



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño

Secretaría Académica

Coordinación de Investigación y Posgrado

Maestría en Estudios en Literacidad

Manual de titulación de la Maestría en Estudios en Literacidad

Versión 1.0



Contenido

Introducción	3
La Junta Académica.....	4
Figuras de seguimiento al proceso de titulación.....	4
Anteproyecto de investigación, asignación del director/tutor y aprobación del tema de tesis.	7
Elaboración del protocolo.....	7
Construcción del trabajo recepcional de acuerdo con la modalidad de titulación.....	8
Tesis	8
Propuesta de solución a una problemática relacionada con la Literacidad.....	9
Desarrollo de producto relacionado con el arte o el diseño	10
Guía para dar formato al proyecto de titulación para la Maestría en Estudios en Literacidad de acuerdo con el Manual APA 6ta edición	11



Introducción

¿Sabías que, en México, la probabilidad de que seas estudiante de una Maestría es de apenas el 3%? Sí, en nuestro país sólo el 3% de la población accede a este nivel de estudios, esto representa una gran distancia entre el porcentaje promedio de los países de la Organización para la Cooperación y el Desarrollo Económico (OCDE), que es del 20%. Después de pasar por un riguroso proceso de selección, has ingresado al posgrado, y ese es un logro académico, profesional, personal, y también ciudadano.

Ahora eres parte de la población que se forma para hacer frente y estar a la altura de diversos problemas sociales. Sabemos que tienes la capacidad para hacerlo y la mejor documentación de lo que aprendes en la Maestría está en tu proyecto de titulación, por lo anterior es muy importante que se concluya en tiempo y forma.

Somos una Maestría profesionalizante, lo anterior significa que tanto teorías y metodologías con el enfoque de Literacidad, serán aplicadas en el ámbito profesional y tu tarea es comprobar su efectividad, proponer mejoras y productos o generar nuevo conocimiento. Esperamos que con tu proyecto incidas en un sector estratégico que es el de la educación, por lo anterior, y de acuerdo con el dictamen de creación de la Maestría, puedes titularte en cualquiera de las siguientes modalidades:

1. Tesis
2. Propuesta de solución a un problema
3. Producto artístico o de diseño

El presente documento es una descripción de procesos, actores y atribuciones que te ayudarán a culminar tu proyecto, nuestra misión es que sea así, no dudes en acercarte a la Coordinación para cualquier duda, estamos juntos en este camino.

Atentamente

Patricia Rosas Chávez

Luis Alberto Pérez Amezcua

Mayra Moreno Barajas

Sandra Elizabeth Cobián Pozos



Es importante que conozcas todos los actores y procesos que intervienen en tu trayectoria académica y que facilitan la culminación de tu trabajo recepcional. A continuación, se describe la atribución o el procedimiento de cada uno.

La Junta Académica

Según el Reglamento General de Posgrado (RGP), la Junta Académica es el máximo órgano colegiado de la Maestría. En referencia al proceso de titulación, y de acuerdo con el artículo 13, son atribuciones de la junta académica:

XIV. Designar a los directores, codirectores, asesores y lectores de los trabajos recepcionales de los alumnos de los programas de posgrado.

XV. Convocar a los directores de tesis para revisar los trabajos recepcionales y evaluar los avances de los mismos.

El estudiante también podrá proponer, de acuerdo con su proyecto de titulación, al director/tutor que considere pertinente, lo cual se pondrá a consideración de la Junta Académica.

Figuras de seguimiento al proceso de titulación

El RGP menciona 4 figuras que apoyan el proceso para culminar el proyecto de titulación, en su artículo 42, define la función de cada uno:

II. Director de Tesis, es el encargado de acompañar en la trayectoria escolar, así como de orientar a los estudiantes en su proceso de investigación y elaboración de su trabajo recepcional, estableciendo juntamente con el alumno el plan individual de actividades académicas que se seguirá hasta su presentación y defensa ante jurado;



III. Codirector de Tesis, es un colaborador del Director de Tesis. En caso de ser necesario por la complejidad del trabajo recepcional se podrán incluir hasta dos codirectores académicos;

IV. Asesor de Tesis, es un colaborador en el trabajo recepcional del alumno, que conjunta sus esfuerzos con el director de Tesis, y

V. Lector, es el responsable de analizar el trabajo recepcional elaborado por el alumno, una vez que cuenta con el visto bueno del Director de Tesis, para realizar las observaciones que considere pertinentes.

Según el artículo 44, puedes proponer a tu director, y se asignará de acuerdo a la pertinencia de la problemática que desarrolles.

A continuación, presentamos las atribuciones de cada figura que te acompañará en tu proyecto:

De acuerdo con el artículo 45, son atribuciones del director de tesis

- I. Apoyar al estudiante en la definición del proyecto de investigación o experiencia profesional que sustentará la tesis o trabajo de grado;
- II. Apoyar al alumno en la planeación y desarrollo de la tesis o trabajo de experiencia profesional a partir de un plan de trabajo que será sometido a consideración de la Junta Académica;
- III. Asesorar y supervisar al alumno en el avance de su trabajo recepcional, así como en las presentaciones periódicas que haga del mismo, entregando sus observaciones por escrito. La revisión del trabajo versará sobre la redacción, estructura, análisis y discusión de datos;
- IV. Rendir informe cada ciclo escolar por escrito a la Junta Académica sobre el avance y desempeño del alumno respecto a su trabajo recepcional, de acuerdo al plan establecido;
- V. Realizar las acciones necesarias en su ámbito de competencia para que el estudiante obtenga el diploma o grado en los tiempos establecidos en su plan de trabajo y en este ordenamiento;



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño

Secretaría Académica

Coordinación de Investigación y Posgrado

Maestría en Estudios en Literacidad

- VI. Proponer a la Junta Académica el nombramiento y cambio de asesores cuando las circunstancias así lo requieran;
- VII. Otorgar el visto bueno una vez concluido el trabajo recepcional;
- VIII. Supervisar la preparación del alumno para la presentación del examen recepcional, y
- IX. Formar parte del jurado de examen recepcional.

De acuerdo al artículo 46, son atribuciones del asesor:

- I. Auxiliar al alumno durante la planeación y desarrollo del trabajo recepcional, en un aspecto o etapa específica;
- II. Mantener comunicación continua con el alumno para evaluar el avance del aspecto o etapa específica en que asesora para el trabajo recepcional y hacer las recomendaciones pertinentes;
- III. Revisar el trabajo recepcional de conformidad con su área de Especialidad;
- IV. Entregar por escrito las observaciones al Coordinador del Programa de Posgrado, quien se las hará llegar al Director de Tesis y al alumno,
- V. Rendir informe por escrito cada ciclo escolar a la Junta Académica sobre el desarrollo de sus asesorías.

Para finalizar, según el artículo 47, son atribuciones de los Lectores

- I. Revisar el documento final del trabajo recepcional, y
- II. Entregar por escrito las observaciones al Coordinador del Programa de Posgrado, quien se las hará llegar al Director de Tesis y al alumno

Generalmente se te asignará un director cuya función también es la de tutor, sin embargo, por las particularidades del proyecto, la junta académica puede asignar hasta dos codirectores y un asesor.



Anteproyecto de investigación, asignación del director/tutor y aprobación del tema de tesis.

Para ingresar a la Maestría realizaste el anteproyecto de investigación, dicho documento ayuda a la Coordinación a identificar el perfil de tu director de tesis, las entrevistas con los miembros de la junta académica también son fundamentales. En los primeros meses del primer semestre podrás entrevistarte con diferentes profesores, y puedes proponer a la Junta Académica cuál de ellos podría ser tu director/tutor. Si no tuvieras sugerencia, la Junta Académica propone a tu director de acuerdo con tu tema del anteproyecto.

Elaboración del protocolo

El protocolo es un plan fundamentando para desarrollar tu proyecto. El documento enuncia el tema, describe el problema, indica cuáles autores ya han hablado del tema, revisa investigadores que lo han estudiado o tratado de resolver, e incluye una ruta crítica para el desarrollo del proyecto. Elegir un tema puede parecer complicado si no nos centramos en algo esencial: ¿qué de nuestra práctica profesional nos inconforma, nos apasiona o nos reta?

Hacer un trabajo de introspección es sumamente importante, porque si decidimos realizar una investigación de algo que nos mueve, entonces nuestro proyecto por sí solo, nos empujará a terminarlo. Tanto tu director/tutor de tesis como los profesores de Seminario de investigación y creación te ayudarán a esta importante tarea.

Si no enviaste una propuesta de director de tesis, tu perfil profesional y la entrevista con los miembros de la junta académica dieron pauta para proponer a tu director/tutor de tesis. Él será tu guía para encontrar tu temática y también lo serán los profesores de seminario de investigación y de creación.



Los elementos del protocolo son:

1. Título.
2. Modalidad para obtención del grado de maestro
3. Justificación
4. Objetivos
5. Hipótesis / preguntas de investigación
6. Planteamiento del problema
7. Marco referencial
8. Método.
9. Índice tentativo del trabajo recepcional
10. Bibliografía
11. Cronograma

Tu protocolo debe ser el producto principal del primer semestre y de tu asignatura de seminario de creación e investigación. En el resto de los seminarios desarrollarás lo que sigue de tu proyecto: el estado del arte, el marco teórico, la metodología y las conclusiones.

Construcción del trabajo recepcional de acuerdo con la modalidad de titulación

Tesis

Objetivo: Generar nuevo conocimiento

Si tu objetivo es comprobar algunas hipótesis que te has planteado a lo largo de tu práctica profesional, entonces la modalidad que debes elegir es la tesis.

En seguida se presentan los elementos de la misma:



- 1) Título
- 2) Introducción
- 3) Planteamiento del problema
 - Objetivos
 - Justificación
 - Preguntas o hipótesis
 - Estado del arte
- 4) Marco teórico y conceptual
- 5) Apartado metodológico
- 6) Desarrollo de la investigación y presentación de resultados
- 7) Conclusiones
- 8) Bibliografía
- 9) Anexo

Propuesta de solución a una problemática relacionada con la Literacidad

Objetivo: El objetivo es proponer de manera fundamentada, una innovación o intervención a una problemática del ámbito educativo relacionada con la Literacidad.

Si bien el documento es una propuesta, ésta debe estar al menos piloteada en una población de estudio para asegurar su validez.

Los elementos de este trabajo son:

- 1) Introducción
- 2) Planteamiento del problema
 - Estado del arte (del problema y de soluciones similares)
- 3) Fundamentación teórica
- 4) Propuesta de solución o intervención
 - Fundamento de método de intervención



- Descripción de Método de intervención
- Objetivos y metas
- 5) Aplicación, Informe y Evaluación
- 6) Conclusiones (sugerencias de modificación a futuro)
- 7) Bibliografía
- 8) Anexos

Desarrollo de producto relacionado con el arte o el diseño

Objetivo: El objetivo es la creación de un producto artístico o relacionado con el diseño que fomente la literacidad.

Puede ser una obra original literaria, un producto cinematográfico, una exposición pictórica, un montaje dancístico o teatral. Cualquiera de los productos anteriores debe justificar cómo resuelve un problema relacionado con la literacidad en un documento cuyos elementos se describen a continuación:

- 1) Título
- 2) Planteamiento del problema
 - Objetivos
 - Justificación
- 3) Estado del arte
- 4) Marco teórico y referencial
- 5) Diseño fundamentado del producto (justificación de su diseño)
- 6) Portafolio (fotografías del producto)
- 7) Evaluación de expertos sobre el producto
- 8) Pilotaje
 - Sujetos
 - Contexto
- 9) Conclusiones



Guía para dar formato al proyecto de titulación para la Maestría en Estudios en Literacidad de acuerdo con el Manual APA 6ta edición

Carátula:

1. Universidad de Guadalajara
2. Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño
3. Maestría en Estudios en Literacidad
4. Escudo de la Universidad de Guadalajara
5. Título del trabajo
6. Leyenda: “Tesis para obtener el grado de Maestro en Literacidad, modalidad (elegir tesis, propuesta a la solución de un problema en el campo profesional o generación de un producto relacionado con las artes o el diseño.
7. Nombre del egresado
8. Nombre del director
9. Nombre de codirector o asesores (en caso de haberlo (s)
10. Lugar y Fecha

Forma del documento

Impresión

- Utilizar hojas blancas de papel bond tamaño carta.
- Impreso en una sola cara
- Impresión a blanco y negro
- En el caso de los gráficos, verificar que haya una adecuada diferenciación de la escala de grises, si no, imprimir a color.

Tipo y Tamaño de Letra.

- Texto en general Times New Roman, 12 pts.
- Tablas, gráficos, figuras, 12 pts.
- Las leyendas pueden tener 10 u 11 puntos.



- Utilizar cursivas de acuerdo con el Manual de Estilo y Publicaciones de la American Psychological Association (APA).

Márgenes

2.54 cm o 1 pulgada

Sangría en cada inicio de párrafo

Paginación

- En las primeras páginas de resumen, agradecimientos, contenidos, dedicatoria, paginar con números romanos en minúscula, e insertar en la parte superior derecha.

- Desde el capítulo I, hasta finalizar el documento, paginar con números arábigos en la parte superior derecha.

Espaciado

- Doble espacio en el documento en general, excepto en tablas, figuras y referencias.

Revisar manual APA 6ta edición para mayores indicaciones del espaciado.

Títulos o encabezados

Título nivel I

Negritas, centrado, sin punto al final

Título nivel II

Negritas y alineado a la izquierda, sin punto final

Título nivel III

Sangría, en negritas y termina en punto. El texto continúa sobre la misma línea.

Título nivel IV

Sangría, en negritas, en itálicas y termina en punto. El texto continúa sobre la misma línea.



UNIVERSIDAD DE GUADALAJARA

Centro Universitario de Arte, Arquitectura y Diseño

Secretaría Académica

Coordinación de Investigación y Posgrado

Maestría en Estudios en Literacidad

Título nivel V

Tiene sangría, cursivas, y termina en punto. El texto continúa sobre la misma línea.

Alineación de texto.

Alineado a la izquierda, sangría de 1.25 en la primera línea del párrafo.

Tablas, Figuras y Gráficos.

Cada tabla debe ser numerada así: Tabla 1.

- El Título de la Tabla en Cursivas y Alineado a la Izquierda, y con Mayúsculas en Cada palabra.

Para más especificaciones revisar normas del manual APA.

La letra dentro de las tablas, gráficos y figuras, deberá ser Arial.

Las tablas deberán estar en una página.

Índice o tabla de contenidos

Números arábigos para título I y título II.

Citas y Referencias Bibliográficas

Se hacen conforme a las normas APA.